



<b>عنوان: به اشتراک گذاری تجارب فراگیران پزشکی</b>	
<b>کد سند: INS/B&amp;C/01</b>	<b>دامنه: کلیه بخشهای بالینی</b>
<b>تاریخ بازنگری: ۱۴۰۱/۴/۱۵</b>	<b>تاریخ ابلاغ: ۱۴۰۱/۴/۱۵</b>

**مقدمه:**

از آنجا که براساس شواهد موجود، حدود ۷۰ درصد مشکلات نظام آموزشی تکرارپذیر است اما متأسفانه یا ثبت نگردیده و یا بصورت غیرقابل استفاده ثبت می گردند، در این راستا اگر بانک اطلاعاتی از مسائل موجود و راه حل های آنها وجود داشته باشد نیازی به صرف زمان دوباره و هزینه گزاف نخواهیم داشت. لذا دستورالعمل به اشتراک گذاری تجارب فراگیران در بیمارستان به شرح ذیل تدوین شده است و تمامی گروه های آموزشی بایستی در پایان هر دوره نسبت به ترغیب فراگیران جهت ثبت تجارب خود بصورت فردی یا گروهی (حداقل دو تجربه قابل قبول) اقدام نموده و گزارش آن را به معاونت آموزشی ارسال نمایند.

**اهداف:**

۱. حفظ و ارتقا سرمایه های بیمارستان
۲. تبادل تجربه و دانش و ایجاد هم افزایی
۳. کاهش هزینه های ناشی از آزمون و خطاهای مکرر
۴. کمک به اجتماعی سازی دانش

**دامنه دستورالعمل:**

گروههای آموزشی بالینی

**مهارت مسئول:**

مستندسازی تجربیات - مدیریت دانش

**شیوه انجام کار:**

۱. تمامی گروه های آموزشی بایستی در پایان هر دوره نسبت به ترغیب فراگیران جهت ثبت تجارب خود بصورت فردی یا گروهی (حداقل دو تجربه قابل قبول) اقدام نمایند. (ثبت تجارب توسط فراگیران در افزایش نمره ارزیابی آنان موثر خواهد بود).
۲. محورها و موضوعات ثبت تجارب به شرح ذیل به فراگیران اطلاع رسانی شود:
  - ✓ محتوای برنامه های آموزشی
  - ✓ برنامه های آموزشی در setting های مختلف

- ✓ برگزاری برنامه های آموزشی شامل گزارش صبحگاهی، راند و گراند و آموزش درمانگاهی
- ✓ همکاری گروه های مختلف پزشکی و پیراپزشکی در برنامه های آموزشی و پژوهشی
- ✓ همکاری گروه های مختلف پایه و بالینی
- ✓ روش تدریس اساتید
- ✓ استفاده از وسائل کمک آموزشی
- ✓ آزمون های عملی و تئوری
- ✓ ایمنی پزشک و بیمار
- ✓ کیفیت خدمات ارائه شده به بیمار
- ✓ پروسیجرهای درمانی
- ✓ کار با تجهیزات پزشکی
- ✓ صرفه جویی و کاهش هزینه ها
- ✓ ابداع، اختراع روش های تازه برای ارائه خدمات سلامت
- ✓ افزایش رضایتمندی اساتید، فرگیران و ارباب رجوع
- ✓ تجارب مرتبط با بخش های پاراکلینیک و اورژانس
- ✓ اخلاق پزشکی
- ✓ خطای پزشکی
- ✓ کنترل عفونت
- ✓ بازگشت بیماران به بیمارستان بعد از ترخیص بعلت عوارض درمان
- ✓ ترخیص بیمار با رضایت شخصی
- ✓ آموزش به بیمار
- ✓ مستندسازی پرونده های پزشکی بیماران بستری و سرپایی

۳. گروه های آموزشی بایستی نسبت به ارزیابی تجارب از نظر محتوا، ارزش صحت و سقم اطلاعات اقدام نموده و در پایان هر دوره نتایج آن را به معاونت آموزشی مرکز گزارش نمایند.
۴. معاونت آموزشی بایستی نسبت به اطلاع رسانی تجربیات به طرق مختلف ( از طریق سایت، اطلاعیه ها و ... ) جهت به اشتراک گذاری در میان کارآموزان و کارورزان پزشکی اقدام نماید.
۵. تجربیات اخذ شده از فراگیران توسط معاون آموزشی بایستی در کمیته های خطا، مرگ و میر و ... مورد بررسی و تحلیل قرار گیرد.
۶. معاونت آموزشی بایستی نسبت به بررسی، ارزیابی و انتخاب تجربه برتر و انعکاس به مسئولین ذیربط اقدام نماید.
۷. تمامی گروه های آموزشی بایستی نسبت به ثبت و ارسال تجارب فراگیران در قالب فرم زیر اقدام نمایند.

**منابع / مراجع:**

تجربیات

	نام و نام خانوادگی
	مقطع تحصیلی
	عنوان تجربه
	زمان وقوع تجربه
	مکان وقوع تجربه
	بیان تجربه
	دستاورد
	پیشنهاد

تهیه کننده:	تایید کننده:	ابلاغ کننده:
مسئول دبیرخانه اعتباربخشی دانشگاه کارشناس مسئول دفتر آموزش پزشکی کارشناس اعتباربخشی مرکز	معاون آموزشی بیمارستان	رئیس بیمارستان